

2024年度
中华环境保护基金会
部门决算

二〇二五年八月

目 录

第一部分 中华环境保护基金会概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	1
第二部分 2024年度部门决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	12
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	15
第三部分 2024年度部门决算情况说明	16

一、收入决算情况说明	16
二、支出决算情况说明	16
三、政府采购支出说明	16

第一部分 中华环境保护基金会概况

一、部门职责

中华环境保护基金会是经中华人民共和国民政部批准，于1993年4月成立的公募基金会，2016年9月被认定为慈善组织，原始注册资金800万元，法人登记证书有效日期：2024年6月3日至2028年6月3日。统一社会信用代码为53100000500013633W，法定代表人为徐光，住所为北京市东城区广渠门内大街16号。

业务主管单位：中华人民共和国生态环境部。

业务范围：

（一）开展和资助生态环境保护的管理、宣传教育、学术交流、培训、咨询、公益诉讼活动及项目；

（二）开展和资助促进生态环境保护事业发展的科学研究、科技开发和示范项目；

（三）开展和资助促进生态环境保护事业发展的国际交流与合作；

（四）开展和资助生态环境保护、生态环境与健康促进生态环境保护事业发展的活动及项目；

（五）组织开展经国务院纠正不正之风办公室和全国评比达标表彰工作协调小组办公室批准的“中华环境奖”评选和表彰活动；

- (六) 开展和资助赈灾等公共事务，自觉承担社会责任；
- (七) 开展和资助符合本基金会宗旨的其他公益项目及活动；
- (八) 开展和资助符合慈善法的其他公益项目及活动。

二、机构设置

(一) 办公室（人事保卫处）主要职责：

1. 负责举行基金会理事会会议的具体工作和理事日常联络、服务工作；
2. 负责起草基金会综合性规章制度、年度工作计划、总结、政务信息和综合性工作报告等工作，协助基金会领导处理日常工作；
3. 负责基金会会务会、秘书长办公会议、秘书长专题会议的筹备、记录、编写会议纪要等工作，并监督实施；
4. 负责基金会的文、电、印章和档案的管理工作，审核基金会文件的文字、格式、内容；
5. 负责基金会党务、纪检、监察、人事、机要、保卫、后勤等工作；
6. 负责基金会代表处管理，协调项目实施工作。并承担募集基金会资金、组织实施项目工作；
7. 负责基金会领导交办的其他工作任务。

(二) 基金与财务管理部职责：

1. 负责起草和修订基金会基金管理和财务管理的规章制度，并监督执行；
2. 负责编报基金会年度预算、决算和财务档案管理工作；
3. 负责基金会日常财务管理、资金管理和审计工作；
4. 负责拟订基金会的基金保值、增值和投资计划，并承办基金安全运作和增值工作；
5. 负责组织基金会开展接受捐赠、募集资金活动和对捐赠统计、公布工作；
6. 负责基金会专项基金的归口管理工作，汇总专项基金资料，并建立专项基金信息库；
7. 承担募集基金会资金、组织实施项目工作。

（三）宣传联络部职责：

1. 负责起草基金会宣传联络、国际合作和外事管理的管理办法，并监督执行；
2. 负责拟订基金会宣传联络、国际合作和外事管理年度工作计划，并组织实施；
3. 负责基金会宣传联络、国际合作和外事活动的管理、策划，并组织实施；
4. 负责联络上级有关对口部门、新闻媒体、国内外有关组织，建立宣传、联络信息数据库；
5. 负责基金会网站的建设、运行维护和管理工作；

6. 承担募集基金会宣传联络工作资金。

（四）项目管理部职责：

1. 负责起草基金会项目管理和资助活动的管理办法，并监督实施；

2. 负责起草基金会项目及资助活动年度计划，并组织实
施；

3. 负责聘请基金会项目专家、顾问和联系工作；

4. 负责基金会项目、资助活动管理工作，汇总项目活动资
料；并建立项目活动信息库；

5. 组织和承担基金会项目实施工作；

6. 承担募集基金会项目资金工作。

（五）表彰工作部职责：

1. 负责起草基金会社会表彰工作（中华环境奖）管理办
法，并监督执行；

2. 负责制订基金会社会表彰工作（中华环境奖）年度工作
计划，并组织实
施；

3. 负责基金会社会表彰工作（中华环境奖）组织委员会和
专家评选委员会会议的召开、日常工作联络和服务工作；

4. 负责基金会社会表彰工作（中华环境奖）评选的日常工
作；

5. 负责基金会社会表彰工作（中华环境奖）的宣传策划，

组织开展社会表彰工作（中华环境奖）宣传工作；

6. 承担基金会募集社会表彰工作的资金。

（六）项目开发部的职责：

1. 负责起草基金会综合性、持续性项目开发管理办法，并组织实施；

2. 承担基金会综合性、持续性项目的研究工作；

3. 负责起草基金会综合性、持续性的项目开发的年度工作计划，并组织实施；

4. 负责基金会综合性、持续性项目开发和实施工作；

5. 负责基金会综合性、持续性项目的社会宣传、成果展示活动；

6. 承担募集基金会项目资金。

（七）事业拓展部职责：

1. 负责公益慈善和环保方面的政策法规研究，提出基金会规范运作的方案；

2. 负责研究现代公益营销方式，提出基金会项目研发的方向；

3. 负责研究公募筹资方式，承办基金会公募筹资的项目活动；

4. 负责研究环保公益诉讼工作，承办公益诉讼方面的项目活动；

5. 负责研究基金会与国外机构的合作模式，承办与国外机构合作的项目活动；

6. 承担募集基金会项目资金工作。

（八）网络信息办职责：

1. 负责本单位网络安全管理；

2. 负责官方网站及新媒体平台的建设、运行、管理和维护；

3. 负责综合办公信息系统（OA平台）运维和邮件系统管理；

4. 统筹管理慈善中国平台信息发布、互联网公募平台注册和维护；

5. 公益项目的策划和执行；

6. 承担会内交办的其他工作。

第二部分 2024年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：中华环境保护基金会

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1		一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、科学技术支出	16	
四、上级补助收入	4		四、社会保障和就业支出	17	
五、事业收入	5	15,118.85	五、节能环保支出	18	15,422.01
六、经营收入	6		六、住房保障支出	19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	821.84		21	
	9			22	
本年收入合计	10	15,940.69	本年支出合计	23	15,422.01
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	40,943.70	年末结转和结余	25	41,462.38
总计	13	56,884.39	总计	26	56,884.39

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：中华环境保护基金会

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		15,940.69			15,118.85			821.84
211	节能环保支出	15,940.69			15,118.85			821.84
21101	环境保护管理事务	15,940.69			15,118.85			821.84

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位:万元

部门: 中华环境保护基金会

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		15,422.01		15,422.01			
211	节能环保支出	15,422.01		15,422.01			
21101	环境保护管理事务	15,422.01		15,422.01			

注: 本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：中华环境保护基金会

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏次		2	3	4	5
总计			总计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

说明：中华环境保护基金会没有本表涉及的相关支出，故本表无数据。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：中华环境保护基金会

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

说明：中华环境保护基金会没有本表涉及的相关支出，故本表无数据。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位:万元

部门: 中华环境保护基金会

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出	
30101	基本工资		30201	办公费	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	
30103	奖金		30204	手续费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30205	水费	
30109	职业年金缴费		30206	电费	
30113	住房公积金		30207	邮电费	
303	对个人和家庭的补助		30208	取暖费	
30301	离休费		30209	物业管理费	
30302	退休费		30211	差旅费	
30304	抚恤金		30212	因公出国(境)费用	
30305	生活补助		30213	维修(护)费	
30309	奖励金		30215	会议费	
30399	其他对个人和家庭的补助		30217	公务接待费	
			30226	劳务费	
			30227	委托业务费	
			30228	工会经费	
			30231	公务用车运行维护费	
			30239	其他交通费用	
			30299	其他商品和服务支出	
			310	资本性支出	
			31001	房屋建筑物购建	
			31002	办公设备购置	
人员经费合计			公用经费合计		

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

说明: 中华环境保护基金会没有本表涉及的相关支出, 故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位:万元

部门: 中华环境保护基金会

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本 支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注: 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明: 中华环境保护基金会没有本表涉及的相关支出, 故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位:万元

部门: 中华环境保护基金会

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注: 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明: 中华环境保护基金会没有本表涉及的相关支出, 故本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表
金额单位:万元

部门: 中华环境保护基金会

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接 待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注: 本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中, 预算数为“三公”经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数。决算数包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明: 中华环境保护基金会没有本表涉及的相关支出, 故本表无数据。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

我会2024年度总收入15,940.69万元，其中：事业收入15,118.85万元，主要为捐赠收入，占总收入的94.84%；其他收入为821.84万元，主要为银行定期存款等利息收入，占总收入的5.16%。与2023年度相比总收入减少2,590.88万元，下降13.98%，主要是捐赠收入减少。

二、支出决算情况说明

我会2024年度总支出15,422.01万元，全部为节能环保支出，占总支出的100%。与2023年度相比总支出增加6,023.35万元，上升64.09%，主要是开展公益活动的委托执行经费增加。

三、政府采购支出说明

我会2024年度政府采购实际采购总计2.82万元，全部为货物类采购。