附件2：

“三菱电机生态环保公益基金”

2024年雄安新区生态栽植项目实施单位申报表

|  |
| --- |
| 一、申报单位基本情况 |
| 单位名称 |  | 详细通讯地址 |  |
| 法定代表人 |  | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | 邮 箱 |  |
| 项目负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | 邮 箱 |  |
| 单位简介 （不超过200字） |  |
| 二、申报项目基本信息 |
| 项目实施地点 |  |
| 项目起止实施时间 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 栽植苗木种类、 数量及规格 |  |
| 三、优势经验及成功案例 |
| 申报单位开展同类相关栽植项目的优势、经验、成功案例（与申报项目类别相对应，列举 2-3个） |
| 四、申报项目实施方案 |
| 申报项目的实施方案应包括但不限于以下内容：一、项目区基本情况（包括气候条件、地形地貌、水资源情况、土壤和植被情况等）二、项目建设内容（包括树种、数量等）三、造林技术设计（包括造林任务安排、造林方式、整地方式、栽植密度、苗木规格等）四、管护抚育措施五、建设期与进度安排六、效益分析七、监管及验收计划（需在栽植完成后验收成活率、管护期结束后验收保存率）八、项目期后林地托管计划及项目执行进展、成果反馈机制九、土地权属、土地性质证明及其他相关许可证明（或能够取得相关证明文件的承诺）、 附图附表（包括造林地块小班拐点坐标、项目区位置示意图、作业设计图等） |

|  |
| --- |
| 五、项目团队主要人员 |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 职务/职称 | 工作单位 | 在本项目中承 担的主要工作 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 六、经费支出预算 万元（人民币） |
| **序号** | **预算明细** | **数量** | **单价** | **金额** **（元）** | **备注** |
| 1 | 苗木费 |  |  |  | （请注明测算依据） |
| 2 | 栽植费 |  |  |  |  |
| 3 | 整地费 |  |  |  |  |
| 4 | 管护费 |  |  |  |  |
| 5 | 辅助措施费 |  |  |  |  |
| 6 | 补植费 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | 验收费 |  |  |  |  |
|  | ...... |  |  |  |  |
| **合计** |  |
| 七、申报单位可提供的发票样式 |
| 申报单位提供本单位可开具的增值税发票（普票、专票均可）或公益事业捐赠统一票据图 片 |
| 八、申报单位盖章确认 |
| 单位意见：同意申报。我单位承诺开展保护工作将符合国家有关法律法规要求，不破坏现有植被和当地 生态环境，栽植相关工作将征得相关主管部门同意或审批、许可后开展。我单位承诺以上填报信息均真实、准确、合法，如有提供虚假信息或者申报材料 内容不完整，则自愿放弃申报资格，并承担由此产生一切后果；若我单位入选项目执行单 位，保证合法、合规、按计划完成项目。申报单位代表签字： （申报单位公章）年 月 日 |